

第4 障害者支援施設部門

1 訓練・支援の体系

(1) 概要

当センターの障害者支援施設部門は、平成19年4月1日に障害者総合支援法（旧障害者自立支援法）に基づく障害者支援施設の指定を受け、「指定障害者支援施設」として自立訓練（機能訓練）、自立訓練（生活訓練）、就労移行支援及び施設入所支援を実施している。また、その他の障害福祉サービスとして短期入所（平成18年10月1日指定）、就労定着支援（平成30年11月1日指定）を併せて実施している。

ア サービスの概要

施設で提供する支援は、下表のとおりである。

（令和5年4月1日現在）

区 分	定員	支 援 内 容	主な利用対象者	利用期間
自立訓練	機能訓練 40名	○身体機能を維持・向上させ、障害に合わせた生活手段の工夫をすることにより、自立した日常生活や社会生活を可能にするための支援を行う。 ○視覚障害に関する歩行やコミュニケーション訓練などにより、社会参加を可能にするための訓練を行う。	肢体不自由者 視覚障害者	施設と利用者の間の契約により定める期間
	生活訓練 20名	○生活能力を維持・向上させ、自立した日常生活や社会生活を可能にするための支援を行う。	高次脳機能障害者	
就労移行支援	30名	○就労に必要な知識や能力を育成する。 ○新規就労（職場開拓、求職活動等）、復職への支援を行う。 ○就労後の職場定着のための支援を行う。	肢体不自由者 高次脳機能障害者 知的障害者	
施設入所支援	90名	○通所により訓練を受けることが困難な方に対し、入所による夜間を中心とした日常生活上の支援を行う。	肢体不自由者 高次脳機能障害者 視覚障害者 知的障害者	
短期入所支援	2名	○居宅において介護を行う家族の病気やその他の理由により短期間の入所を必要とする障害者に対して、日常生活上の支援を行う。	肢体不自由者	
就労定着支援	—	○企業等へ訪問し対面支援を行う。 ○企業や関係機関等との連絡調整を行う。 ○相談等により把握した課題の解決のために必要な支援を行う。	肢体不自由者 高次脳機能障害者 知的障害者	

※平成30年度より就労移行支援の定員を50名から30名に変更した。

イ 障害者支援施設の支援体系

障害者支援施設として、利用者個々人の障害程度、施設の利用目的（訓練目標）等を勘案した個別支援計画を作成し、以下のように体系化された支援を行う。



※訓練の具体的内容は「2 自立訓練（機能訓練）」以降を参照してください。

施設でのサービスとその内容及び組織の体系図

担当	職種	施設入所支援	自立訓練		就労移行支援	その他の支援
			生活訓練	機能訓練		
自立訓練担当	OT・PT			理学療法 作業療法		
	OT		市街地訓練、家事訓練、家族指導、 家屋環境確認・指導			
	職業指導員		作業基礎訓練		職業前作業訓練	
	視覚訓練指導員		情報処理訓練	歩行訓練、パソコン訓練、日常生活技術訓練、 点字訓練		
就労移行支援担当	職業指導員		生産訓練		情報処理、CAD、一般事務、生産、 サービス、就労支援・職場実習	事業所支援 (事業所訪問、研修会 開催、ネットワークの 強化)
	就労移行支援アドバイザー				会社見学・訪問、面接、 就労講座(ビジネス教育) ハローワーク訪問	就労定着支援
	就労支援員					
健康増進担当	体育指導員	体育訓練(体力づくり、健康づくり、運動能力の再訓練、各種スポーツの導入)				健康増進事業
生活支援担当	生活支援員	日常生活支援(食事、入浴、 更衣) 余暇活動支援	創作訓練(陶芸、生け花、 書道、絵手紙、IT基礎)			短期入所
健康支援担当	看護師	利用者が自分の健康管理を図れるように支援(内服薬の自己管理、定期的な血圧測定・体重測定、排泄管理・指導)				
サービス調整担当	ケースワーカー	利用相談、見学対応、利用開始・終了手続き、家族・他機関等の連絡調整、スタッフ間の調整、個別支援計画会議、市街地訓練、通勤訓練、家事訓練、施設見学、施設実習、運転免許取得・更新支援				

(2) 令和4年度事業実績

ア 訓練実施概況

サービス区分	定員		肢体不自由者等	視覚障害者	合計	1日平均利用数
自立訓練 (機能訓練)	40名	利用実績日数	6,295日	1,248日	7,543日	肢体等+視覚 26名+5名
		利用率	84.6%	51.4%	76.3%	
自立訓練 (生活訓練)	20名	利用実績日数	3,474日	—	3,474日	14名
		利用率	71.2%		71.2%	
就労移行支援	30名	利用実績日数	3,214日	—	3,214日	13名
		利用率	43.9%		43.9%	
訓練合計	90名	利用実績日数	12,983日	1,248日	14,231日	58名
		利用率	58.2%	51.4%	64.5%	
施設入所支援	90名	利用実績日数	9,745日	0日	9,745日	肢体等+視覚 27名
		利用率	33.4%	0%	29.7%	

イ 利用者概況

サービス区分	定員	令和4年度 利用者総数	令和4年度新規 入・通所者数	令和4年度 退所者数	令和4年度末 在籍者数
自立訓練 (機能訓練)	40名	(肢体等) 48名	26名	15名	33名
		(視覚) 37名	23名	14名	24名
自立訓練 (生活訓練)	20名	48名	27名	20名	28名
就労移行支援	30名	37名	23名	22名	17名
訓練合計	90名	170名	99名	71名	102名
施設入所支援	90名	51名	29名	16名	35名

※退所者数は令和3年度末日退所を含み、令和4年度末日退所を含まない。

※在籍者数は令和4年度末日退所を含む。

2 自立訓練（機能訓練）

(1) 概要

ア 理学・作業療法

理学療法および作業療法を実施する他、家屋調査、家族支援及び福祉用具に関する支援等を行う。

(ア) 理学療法（PT：Physical Therapy）

理学療法では、移動能力や基本動作能力、日常生活動作能力の改善を目的とした運動療法の他、自己管理能力の獲得と機能維持を目的とした訓練や自主トレーニング指導を行う。また、必要に応じて、補装具・車椅子の処方の作成・調整、市街地訓練等を行う。

(イ) 作業療法（OT：Occupational Therapy）

作業療法では、日常生活動作や社会生活に必要な応用動作能力、社会適応能力の向上を目的に、個々の入所者の状況に応じて、様々な作業活動（日常生活動作、生活関連動作、家事動作など）を用いた訓練、上肢操作性の向上訓練や自主トレーニング指導を行う。また、必要に応じて、高次脳機能障害等に対する訓練、自助具の製作とその使用訓練を行う。

イ 作業系訓練

作業基礎訓練

より充実した在宅生活に向けて作業能力・作業耐久性の向上を目的に、様々な作業活動を行う。必要により高次脳機能障害に対する訓練を実施する。

ウ 視覚障害訓練

(ア) 歩行訓練

視覚障害者にとって歩行に必要なのは、身体を効果的に、かつ安全に移動させること（移動技術）と、自分をとりまく環境を把握し関係づけること（環境認知技術）である。訓練では、この二つの技術を修得するため、保有感覚の認識と活用を図り、それらに必要な知識を提供することで視覚障害者が安全に歩行できるようにすることを目的とする。

(イ) 感覚評価

各訓練に関する利用者の基礎能力の評価を目的とする。

(ウ) 日常生活技術訓練

視覚障害により生じた生活上の問題の軽減や解消に有効な情報の提供、及び生活全般における適応力の向上と拡大を図ることを目的に身辺処理や家事・調理、手芸等の訓練を実施する。

(エ) 点字訓練

点字の知識・技術の修得により、記録や情報の収集・伝達を視覚障害者が可能な限り独力でできるようにするための訓練を実施する。

(オ) パソコン訓練

音声ソフト等を使用し、ワープロ、ホームページ、Eメール等の訓練を実施する。

(2) 令和4年度事業実績

ア 自立訓練（個別PT・OT）疾患別訓練対象者数（入所）

（人）

	脳血管障害	頭部外傷	脊髄損傷		脊髄疾患	脳性麻痺	その他	合 計
			頸髄損傷	胸髄以下				
理学療法 (PT)	39	2	0	2	3	0	3	49
作業療法 (OT)	39	2	0	2	3	0	3	49

イ 自立訓練（個別PT・OT）疾患別訓練実施延べ件数（入所）

（件）

	脳血管障害	頭部外傷	脊髄損傷		脊髄疾患	脳性麻痺	その他	合 計
			頸髄損傷	胸髄以下				
理学療法 (PT)	2,172	174	0	113	163	0	109	2,731
作業療法 (OT)	1,502	126	0	58	100	0	101	1,887

ウ 自立訓練（個別PT・OT）担当の関わり

（件）

家屋調査	家屋指導	家族指導	自具作成	装 具		車椅子	
				処方	調整	処方	調整
21	3	27	10	8	504	3	352

市街地訓練	家事動作訓練	自動車関連訓練	自主トレーニング指導・対応	[就労]自主トレーニング指導・対応 PT	[就労]自主トレーニング指導・対応 OT	福祉用具・車いす・自具等検討	[就労]補装具等対応
23	4	6	2,305	0	0	572	3

入浴評価・支援	現場でのADL練習	屋外移動練習	合 計
82	1,855	1,091	6,869

エ 自立訓練（個別PT・OT）終了者のADL変化（人）

令和4年度終了者	改善	維持	低下
16	16	0	0

（BI 結果より）



「改善」した方の BI 項目の内訳（重複あり）

（人）

食事	移乗	整容	排泄動作	排便管理	排尿管理	洗体	移動	階段昇降	更衣
0	5	2	4	0	1	8	11	8	4

オ 月別作業系訓練状況

（人）

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
作業基礎	56	78	95	84	100	93	80	97	133	115	122	149	1,202

カ 視覚障害者への訓練別実施状況

(人)

		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	月平均
歩行訓練	屋内	5	6	6	5	6	5	8	10	12	13	15	12	8.6
	屋外	11	11	12	12	12	14	10	8	7	8	8	9	10.2
感覚評価		0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	2	3	0.5
コミュニケーション訓練	点字	6	6	6	6	6	6	5	4	4	3	4	2	4.8
	パソコン	12	12	14	14	14	15	13	12	12	13	14	13	13.2
日常生活訓練	身辺・家事	7	8	8	11	9	8	10	10	14	17	17	18	11.4
	手芸	4	5	5	5	5	5	6	5	5	0	0	4	4.1
	調理	3	3	4	3	2	2	0	2	0	4	3	1	2.3

キ 視覚障害者障害原因別状況

(人)

	眼 球			網 膜					視神経	先天		事故	その他	合計
	緑内障	白内障	強度近視	糖尿病性網膜症	網膜色素変性症	網膜剥離	黄斑部変性	網膜脈絡膜萎縮	視神経萎縮	小眼球	未熟児網膜症	事故		
男	7	0	0	0	10	0	0	0	1	0	0	1	0	19
女	4	0	0	1	6	0	0	2	2	0	0	1	2	18
計	11	0	0	1	16	0	0	2	3	0	0	2	2	37

※令和4年度中在籍者数（年度中の終了者を含む）

ク 視覚障害者利用期間の状況（令和4年度の利用終了者のみ）

視覚障害者の平均利用日数は538日

(3) 令和5年度事業計画

ア 入所・通所利用者への機能訓練及び支援の充実

イ センター主催研修事業への協力

3 自立訓練（生活訓練）

(1) 概要

ア 作業系訓練

作業基礎訓練

高次脳機能障害者を主な対象に、生活リズムの確立、障害認識の促進、代償手段の獲得、対人技能の向上、作業能力の向上などを目的として実施している。事務課題、脳機能賦活訓練、各種作業活動やメモリーノートの活用指導などを行う他、対象者に合わせたグループ訓練や高次脳機能講座などを実施している。また、多種のプログラムを組む事で自己のスケジュール管理能力の向上を目指している。

(グループ訓練)

(ア) ミーティング（グループ訓練の始まりとまとめ）

各グループにおいて各自の当日の実施内容に対する目標を立てること、また他のメンバーの話を聞き、自身の行動を振り返ることなどを目的に実施している。

(イ) 紙すき共同作業

作業遂行能力や対人技能の評価および向上を目的に2人で行う紙すき作業を実施している。作成した和紙は(ウ)の活動で名刺にして販売しているため、高品質な和紙作成へのモチベーションにつながっている。

(ウ) 模擬就労グループ

模擬的な仕事を通して職業準備性を高めることを目的に実施している。打ち合わせから当日の業務を決めること。手順書を活用して作業を進め、電話連絡や納品を通して仕事上での対人技能の向上を目指している。「和紙工房なごなご」の社員として和紙製品の製作（名刺・メッセージカード）やセンター内の委託業務を行っている。

(エ) なごみグループ

仲間と時間や作業を共有し、レクリエーション活動や制作活動を通して日常の社会生活に必要なソーシャルスキルの獲得を目標に訓練を実施している。安心できる場や話しやすい場を設定し、活動を計画段階から行えるよう支援している。

(オ) 一期一会グループ

自分の課題に対する目標及び結果をメンバーの前で発言することを通し、自己の振り返りや気づきを促すこと、メンバー間で仲間意識を持つことなどを目的に実施している。

課題は各個人に合わせたものを実施するため、作業能力や障害で区分せずに参加可能であり、多くの利用者を対象としたグループ活動である。

(カ) コバトンカンパニーグループ

1つの生産的課題をグループで行うことにより、自身の障害特性に対する気づきや、対人技能の向上、作業効率の向上を促していくことを目的に実施している。

(キ) あすなるグループ

他者との共同作業を通して、自身の障害特性を意識し、作業遂行時の問題点を解決する方法を職員とともに構築していくなど、グループ活動入門として位置付けている。

(ク) 高次脳機能障害グループ講座

高次脳機能障害についての理解を深める目的で全5～6回程度の講座をグループで実施している。

イ 事務系訓練

情報処理

パソコン基本操作の習得を希望する利用者に対し、文章入力や、表計算などの基礎的な訓練を行う。

ウ 木工訓練

木工作品の製作を通して、座位や立位での作業能力や作業耐久性の向上、巧緻作業能力の向上、完成に向けたモチベーションの向上を図る事を目的に実施している。

エ 生産訓練

自主製品作りに加えて、企業からの受注作業を訓練に取り入れて、正確性・耐久性及び実務的作業効率の向上を図る。

(2) 令和4年度事業実績

ア 月別訓練状況

(人)

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	月平均
作業基礎	25	25	26	27	26	25	25	25	27	24	26	26	25.6
情報処理	15	15	16	16	16	15	14	15	16	14	14	15	15.1
木工訓練	10	9	10	10	9	9	10	10	10	11	11	10	9.9
生産訓練	12	12	11	12	12	12	14	12	12	11	11	9	11.7

イ 障害別訓練状況

(人)

	脳血管障害	頭部外傷	その他	合計
作業基礎	26	6	6	38
情報処理	19	4	4	27
木工訓練	10	2	4	16
生産訓練	13	2	4	19

ウ グループ訓練実施状況（作業系訓練）

紙すき共同作業	模 擬 就 労	一 期 一 会	コバトンカンパニー	な ご み	あ す な ろ
38回	94回	49回	47回	32回	6回

*各グループにてミーティングを実施。

*なごみグループ訓練は令和4年12月5日で終了。

*あすなろグループ訓練は令和5年1月23日から開始。

エ 高次脳機能障害グループ講座

模 擬 就 労	一 期 一 会	コバトンカンパニー	な ご み
14回（7回×2）	9回	合同で実施	9回

*令和4年9月から12月にかけて、グループ毎に実施。

*コバトンカンパニーグループは一期一会グループと合同で実施。

(3) 令和5年度事業計画

ア 高次脳機能障害者を対象に充実した訓練の実施

イ センター主催研修事業への協力

4 就労移行支援

(1) 概要

ア 作業系訓練

(ア) 職業前作業訓練

新規就労や復職に向けて作業能力・作業耐久性の向上や基本的作業習慣の獲得を目的に模擬的職業課題（ピッキング、郵便物仕分け、PCでのデータ入力・修正、給与計算業務）や木工訓練のほか、各種作業を用いた訓練を実施する。また、作業基礎訓練同様、高次脳機能障害者に対してグループ訓練や高次脳機能講座を実施する。共同作業を通して障害認識を促すきっかけづくりや行動・感情をコントロールする力を身につけること、対人コミュニケーションの改善や効率的で正確な作業能力の向上を目的に実施し、よりスムーズに就労に結びつくことができるように支援していく。

(イ) 生産訓練

自主製品作りに加えて、企業からの受注作業を訓練に取り入れて、生産現場や事務補助としての就労を目指し、正確性、耐久性および実務的作業効率の向上を図る。

(ウ) サービス訓練

センター内の郵便物の仕分け・配達、コピー機の用紙補充等、広範囲の移動を伴いながらの確認作業を通じて耐久性、注意力の向上を目指し就労に備える。

イ 事務系訓練

(ア) 情報処理訓練

情報系職種や事務職での新規就労、復職、在宅就労を目指し、ワープロ、表計算、データベースなどの市販アプリケーションソフトの利用技術、プログラミング、データ入力などの訓練を行う。また、必要に応じてPC系資格取得の支援を行っている。また、ZOOMを活用して在宅支援も実施している。

(イ) CAD訓練

ワープロ、表計算、デザイン、インターネットなどのパソコン訓練を行ってから、コンピュータ製図ソフトの操作を習得し、新規就労、復職、在宅就労を目指す。建築系では、木造及び鉄筋コンクリート施工図等の作成訓練を行い、機械系ではJIS規格に基づいた機械部品図、組立図作成訓練を行う。また、ZOOMを活用して在宅支援も実施している。

(ウ) 一般事務訓練

事務職、事務補助職での新規就労、復職を目指し、商業簿記2～3級レベルの資格取得並びにワープロ、表計算などのPC訓練を行う。また、ZOOMを活用して在宅支援も実施している。

ウ 職業評価

ワークサンプル幕張版（MWS）を利活用して、職業評価として、適宜、必要な人に実施をしている。

エ 就労支援

各種訓練により就労レベルに達した人に対して、個別支援計画の中で本人、家族の就労ニーズや訓練スタッフの意見とともに就労アセスメントの結果を交えた就労支援計画を作成する。その計画に基づき、就労支援センターやハローワークへの登録、履歴書作成支援や企業訪問、面接支援、職場実習、トライアル雇用や委託訓練等を実施し、就労へ結びけるための支援を行う。就労した後も最低6ヶ月間は、訓練担当と共に定着支援を実施する。

(2) 令和4年度事業実績

ア 月別訓練状況

(人)

	4月		5月		6月		7月		8月		9月		10月		11月		12月		1月		2月		3月		月平均	
	入所	通所	入所	通所	入所	通所	入所	通所	入所	通所	入所	通所	入所	通所	入所	通所	入所	通所	入所	通所	入所	通所	入所	通所	入所	通所
一般事務	0	2	0	2	0	2	0	2	0	3	0	2	0	2	0	2	0	3	0	3	0	3	0	3	0.0	2.4
情報処理	0	14	0	16	0	17	0	17	0	20	0	24	0	23	0	22	0	21	0	22	0	19	0	17	0.0	19.3
CAD	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0.0	0.7
生産	0	12	0	14	0	14	0	15	0	16	0	21	0	21	0	21	0	19	0	19	0	16	0	16	0.0	17.0
職業前作業	0	8	0	7	0	7	0	8	0	8	0	12	0	11	0	11	0	9	0	11	0	10	0	9	0.0	9.3
合計	0	37	0	40	0	41	0	43	0	48	0	60	0	58	0	57	0	52	0	55	0	48	0	45	0.0	48.7

イ 障害別作業系・事務系訓練状況

(人)

	脳血管障害	脳性麻痺	脊髄損傷	頭部外傷	知的障害	その他	合計
一般事務	3	0	0	0	0	2	5
情報処理	23	0	0	4	1	8	36
CAD	1	0	0	0	0	1	2
生産	19	0	0	5	1	6	31
職業前作業	17	0	0	2	0	2	21
合計	63	0	0	11	2	19	95

※重複して訓練を受けている人がいますので、合計は実数ではありません。

ウ 利用者の就労種別内訳

(人)

	入所	通所	小計	合計
新規就労	0	8	8	18
復職	0	10	10	

※就職率（復職を含む就職者数(18人)／退所者数(22人)）：81.8%

エ 就労支援実施状況

職場実習	施設実習	就職面接会	企業訪問・来所	職安訪問	関係機関訪問・来所	オンライン支援	その他
8人	3人	5人	105回	18回	15回	1回	2回

(3) 令和5年度事業計画

作業系・事務系訓練、就労支援は年間を通して実施する。

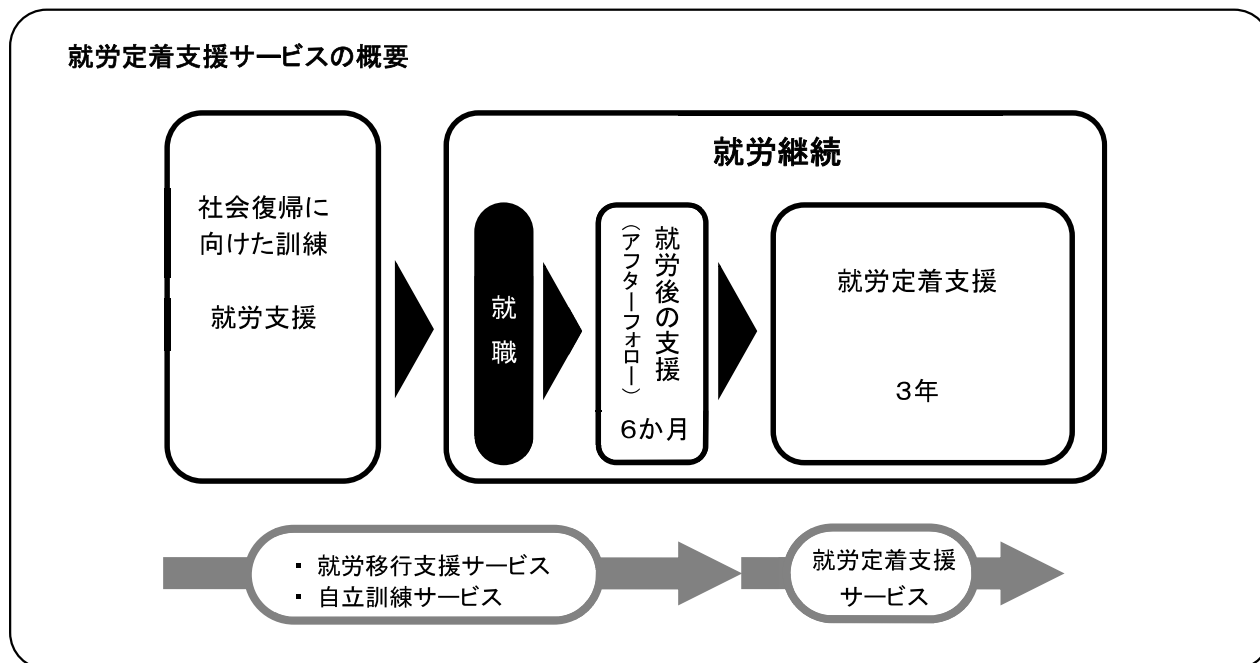
イベント等の参加計画は以下のとおりである。ただし、コロナ禍の社会状況により実際に開催されないことも予想される。

	イベント等	内容
6, 10, 2月	東京都就職相談会	東京都が主催する集団面接会
6月	大宮地域障害者雇用連絡会議	ハローワーク大宮が主催する関係機関会議
9月	ワークフェア 2023	優良企業、障害者の表彰式を含む障害者就労の啓発イベント、自主製品の展示販売・業務紹介
10月～2月	県内各地域別就職相談会	各地域のハローワークが主催する集団面接会
2月	総合技能展	県産業労働部が主催する高等技術専門校等の啓発イベント、自主製品の展示販売・業務紹介

5 就労定着支援

(1) 概要

リハビリセンターから就職が決まって退所した人を対象に、安心して長く勤められるよう、センター職員による勤務先への訪問や、リハビリセンターへの来所による面談をしながら、仕事を続ける上で困っていることや悩んでいること等への相談や支援を行う。



(2) 令和4年度事業実績

ア 就労定着支援利用者
19名

イ 相談内容

- ・ 高次脳機能障害への配慮
- ・ いじめ、差別
- ・ 対人不安
- ・ 仕事の習熟とスキルアップ

(3) 令和5年度事業計画

ア 就労定着支援対象者の増加
イ 支援の充実

6 健康増進(体育訓練)

(1) 概要

障害者支援施設の体育訓練については、自立訓練や就労移行支援も含めてほとんどの利用者を対象にしている。

自立訓練利用者については、身体能力や応用動作能力なども含めた総合的な体力の向上を図るとともに、スポーツに親しみ生涯にわたり健康づくりや体力づくりを継続して行えるよう支援する。さらに、就労移行支援の利用者については、就労に必要な体力や通勤のための移動能力、安全に行動できる力の獲得を目指す。

体育施設は、冷暖房完備の体育館や屋内温水プール、グラウンドなどがある。指導員は障害者一人ひとりの障害の状態を把握し、体力測定を行った後に、トレーニングの目的に沿った個別プログラムを立て、1回2時限(85分)の訓練を週1～3回行う。

(2) 令和4年度事業実績

令和4年度も前年度に引き続き、新型コロナウイルス感染症拡大防止の対策を行っていたが、ゾーニングを行いながらの通所訓練の再開、入所者数の増加などで障害者支援施設の体育訓練実施件数は5,407件と前年度を大きく上回った。

利用者を障害別で見ると、全体の74.6%が脳血管障害で最も高く、次いで頭部外傷8.2%、脊髄損傷の5.7%であった。なお、全利用者のうち、高次脳機能障害を有している利用者は79.3%(前年度68.0%)と高い割合を占めている。

また、高次脳機能障害者で身体障害が軽度もしくはほとんどない方を対象としたグループ活動の実績は通所利用者の訓練再開に伴い、全体の2.8%(153名)とコロナ禍以前の数値に増加した。このグループ活動は、平成16年度から開始し、約20年が経過しているが、家族からの期待も高く、重要な訓練として位置づけられている。

利用者の施設利用形態からみると、入所利用者の割合は67.6%(前年度69.5%)、通所利用者の割合は32.4%(前年度30.5%)と通所者の割合に増加がみられた。

入院患者については、特例として肢体不自由を伴わない高次脳機能障害者を受け入れる訓練体制をとっているが、受入れ実績はなかった。

利用者の社会参加促進を目的としたスポーツ大会等への引率は、ふれあいピック春季・秋季大会を含め多くの大会が無観客開催となった上、前年同様外出制限が続いていたため、入所利用者の実績はなかったが、通所利用者については2名に対し県主催の水泳大会、ボッチャ大会に参加支援を行った。

(件)

脳血管障害	頭部外傷	脊髄損傷 対麻痺	頸髄損傷 四肢麻痺	骨・関節 疾患	脳性麻痺	神経・筋 疾患	視覚障害	知的障害	その他	計
4,034	444	307	54	0	0	166	123	56	223	5,407

(3) 令和5年度事業計画

施設利用者の社会復帰を支援するための訓練業務はもちろんのこと、施設利用後の体力及び健康の維持・増進の観点から、地域で開催されるスポーツ大会やレクリエーション活動への積極的な参加を促す。

5月に開催される「彩の国ふれあいピック春季大会」は全国障害者スポーツ大会の埼玉県・さいたま市の選手選考を兼ねた競技会であるため、参加選手の募集、参加に向けた練習、当日の引率を行う。この大会で代表に選ばれると、令和5年10月に鹿児島県で開催される特別全国障害者スポーツ大会(燃ゆる感動かごしま大会)に出場できる。障害者支援施設利用者が埼玉県・さいたま市代表選手として参加できるよう支援する。第22回ふれあいピック秋季大会は、スポーツへの動機付けを目的とした大会であり、重度障害であっても楽しめる内容であることから積極的な参加を呼びかける。

健康増進部門全体の事業として、令和6年3月に予定しているレクリエーション大会(四面卓球バレー大会)は、支援施設利用者と認定健康増進施設利用者の交流の場として貴重な大会と位置づけている。11月には支援部の行事として体育祭を開催する予定である。令和4年度まではこれら多くの行事が新型コロナウイルス感染症拡大防止のため中止となった。しかし、体育祭に関しては代替行事として、12月に施設入所者を対象としたミニ体育祭を、3月に支援施設通所利用者と認定健康増進施設利用者を対象とした四面卓球バレー大会を開催した。令和5年度は、コロナ禍前の日常に戻れるよう感染対策を徹底しながら事業の再開に向けて準備していきたい。

7 施設入所支援

(1) 概要

施設で訓練等を行う利用者で、通所が困難な方に、居住の場を提供し、日常生活の支援を行う。利用者が訓練により獲得した日常生活動作を生活の場で繰り返し練習し、確実なものとしていく。

ア 日常生活の支援

食事・入浴・更衣・排泄などの見守りを行いながら、必要な介助を行い、日常生活の自立に向けた支援を行う。

イ 生活トレーニング

各訓練セッションで訓練し、獲得した日常生活動作や能力を生活の場で繰り返し練習し、確実なものとする。また、体力の維持向上を図ることを目的に、訓練セッションと連携してプログラムを組み、生活支援員が、歩行や上肢の運動、日常生活動作などの訓練を行う。

ウ 創作訓練

利用者の趣味や自主性を尊重しながら、判断力や手指の訓練、日常生活の充実に資することを目的に、生け花、陶芸、IT基礎などの創作訓練を行う。

また、居宅においてその介護を行う者の疾病その他の理由により短期入所（ショートステイ）を必要とする方に対して、その間の生活の場を提供し、入浴、排せつなどの支援を行う。

利用者(入所)の一日

6:30	8:00	9:00		12:00	13:00		16:00	18:00	19:00	22:00
(起床)	(朝食)	(訓練)	(昼食)	(訓練)	(夕食)	(消灯)				

※ 介助浴（月・水・金）自立浴（月・火・水・金・土）

※ 視覚障害者入浴日（月・水・金）シャワー浴（火・木・日）

(2) 令和4年度事業実績

ア 利用者の活動状況

(延べ人数)

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
生活トレーニング	0	0	0	36	49	56	66	70	71	82	89	105	624
創作訓練	生け花	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	144
	書道	9	8	6	0	9	0	0	0	13	0	0	55
	陶芸	16	16	12	16	16	15	16	15	12	15	13	174
	絵手紙	8	0	11	6	0	0	4	0	14	24	12	79
	IT基礎	138	152	159	151	185	148	174	182	199	197	240	2,167
余暇活動等	麻雀	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	市街地訓練のための評価	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	クリスマス会	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	いやし犬	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

※余暇活動については新型コロナウイルス感染症拡大防止の観点から、未実施となっている。

イ ショートステイの利用状況

令和4年度の利用者は延べ5名、利用日数は19日であった。

なお、今年度は休止前の契約者を対象とした試行的な実施であった。

(3) 令和5年度事業計画

事業・行事等

	事業	行事	利用者訓練・活動
4月		端午の節句（飾付け）	(生活トレーニング) 歩行・書字等・ リネン交換 (創作訓練) 生花・陶芸・IT基礎 書道・絵手紙 (余暇活動支援) 麻雀・いやし犬
5月	彩の国ふれあいピック春季大会		
6月			
7月		七夕（飾付け）	
8月			
9月	彩の国ふれあいピック秋季大会	お月見（飾付け）	
10月			
11月			
12月		クリスマス会 ゆず湯、正月飾り	
1月			
2月		体育祭	
3月		桃の節句（飾付け）	

8 健康支援(健康支援室)

(1) 概要

利用者の疾病や障害に応じた健康管理を行う。健康上の問題を早期に発見し解決に向けたケアの提供と地域・専門病院等と連携を図る。個々の目標達成に向けた支援を行う。

(2) 令和4年度事業実績

	業務内容	件数
健康に関する支援 40.0%	診療の補助業務	3,483
	健康状態の把握	14,308
	清潔・排泄などのケア	3,464
	健康管理指導	3,311
	服薬指導	20,973
	緊急対応	119
	安全	7,693
利用に関する支援 4.7%	通所、入所の対応	4,421
	利用に関する会議	1,867
連絡・報告 50.7%	他部門との調整	8,680
	記録	58,931
事務業務 4.6%	物品管理	2,606
	文書作成	3,553

(3) 令和5年度事業計画

- ア 定期健康診断（年2回）
- イ 自己健康管理能力の向上（内服、排泄、褥瘡予防など）
- ウ 外来通院に関する本人・家族への支援
- エ 合併症予防
- オ 感染防止
- カ 職員研修（安全・緊急対応・感染）の支援

9 栄養担当（施設）

(1) 概要

自立や就労支援の一環として障害と疾病に応じた食事を提供し、リハビリテーション効果の向上を図る。また、個々人に応じた栄養管理を行うとともに、利用者の身体機能レベルに配慮した「安心・安全」で「おいしい」食事づくりを目指す。定期的に栄養委員会を開催し、病院・施設で課題の共有、相互連携を図っている。なお、調理、配膳、食器洗浄等の業務は民間給食業者に委託している。

(2) 令和4年度事業実績

ア 給食提供

入所時にすべての入所者にオリエンテーションを実施し、個々の身体機能レベルに応じた適切な形態や栄養量、食物アレルギー、嗜好に配慮した食事の提供を行った。

また、施設での生活に彩りを添えるため「行事食」の提供を行うとともに、入所者を対象に「選択メニュー」を実施した。誕生日を迎える入所者には、誕生日当日の昼食にケーキを提供した。

なお、利用者の満足度を把握するため定期的に嗜好調査を実施している。

(ア) 給食実施状況

食 種 名	提供食数
エネルギー基準食	9,936
エネルギー塩分食	19,102
たんぱく質塩分食	470
検査食	3
その他（検食）	4,380
合計	33,891

(イ) 行事食実施状況（年間 22 回）

実施月	行事食名
4月	お花見御膳
5月	端午の節句
6月	水無月御膳
7月	七夕そうめん 土用の丑（うなぎちらし寿司）
8月	アイス
9月	十五夜（お月見御膳） お彼岸（おはぎ）
10月	ハロウィン
11月	紅葉御膳
12月	冬至 クリスマス（12/24・25） 年越しそば
1月	正月祝い膳（3日間） 七草 鏡開き
2月	節分 バレンタインデー
3月	ひなまつり

(ウ) 食事サービス実施状況

内 容	実施状況
選択メニューの提供	81回
選択メニューの提供食数	2,156食
誕生日ケーキの提供	20名

(エ) 嗜好調査の実施

日時	人数
第1回 5月27日(金)	23名
第2回 8月2日(火)	27名
第3回 11月17日(木)	35名
第4回 2月14日(火)	29名

イ 栄養管理・支援

平成19年度から全施設入所者の栄養状態を把握するため栄養管理計画書を作成し、個々に栄養管理を実施している。なお、平成21年4月からは「栄養マネジメント加算」として報酬算定している。

また、利用者の退所後の自立支援を目的としてサービス調整担当、健康支援担当、健康増進担当と連携して健康教室を実施している。

内 容	計
栄養マネジメント加算対象者	14名
栄養管理計画書作成枚数	316枚
入所オリエンテーションの実施	29回

内 容	計
支援計画会議への参画	117回
個別栄養指導	3件
健康教室（集団栄養指導）	延73名

(3) 令和5年度事業計画

ア 給食提供

- (ア) 医師の指示のもと、センター内「栄養基準」に基づき食事を提供する。
- (イ) 給食業務委託業者と協働し、インシデント対策の分析、マニュアルの改訂等を行い、品質管理の向上を図る。
- (ウ) 安全で確実な個別対応給食提供を目的とし、給食管理システムにおけるマスタ整備を行う。
- (エ) 利用者との交流や食事摂取状況の把握を目的に実施している昼食時の選択食調査は用紙を用いた方法に変更するなど感染対策を行った上で継続する。
- (オ) 利用者の食事に対する満足度向上を目的とした嗜好調査を実施し、献立の抜本的な見直しを行うとともに、調理作業手順の標準化を行う。
- (カ) 行事食、誕生日ケーキの提供等を行い、食事サービスの向上を図る。
- (キ) 行事食の実施予定

実施月	行事食名
4月	お花見御膳
5月	端午の節句
6月	水無月御膳
7月	七夕そうめん 土用の丑 (うなぎちらし寿司)
8月	アイス
9月	十五夜(お月見御膳) お彼岸(おはぎ)
10月	ハロウィン
11月	紅葉御膳
12月	冬至 クリスマスイブ クリスマス 年越しそば
1月	正月祝膳 七草粥 鏡開き
2月	節分 バレンタインデー
3月	ひなまつり

イ 栄養管理・支援

- (ア) 入所オリエンテーション
入所時に管理栄養士によるオリエンテーションを実施し、利用者の身体状況、既往歴、食事摂取状況等を確認する。
- (イ) 栄養状態の定期評価
入所オリエンテーション時に取得した情報をもとに全利用者に対して栄養管理計画書を作成し、栄養状態を評価する。また、3か月ごとに再評価を実施し必要に応じて計画の見直しを行う。
- (ウ) 食事摂取量調査
食事摂取量調査を随時実施し、課題がある場合は、食事形態の調整・栄養補給法の提案、栄養指導も含めた適切な栄養支援を行う。
- (エ) 個別栄養指導
医師やスタッフからの依頼がある場合、または本人・御家族からの希望がある場合は、必要に応じて個別栄養指導を実施する。
- (オ) 健康教室(集団栄養指導)
利用者の自立支援に向けて健康増進担当、健康支援担当及びサービス調整担当と連携し、集団栄養指導を実施する。
- (カ) 個別支援計画会議への参画
入所中の栄養管理状況について説明し、御家族を含めた栄養支援を検討する。

10 サービス調整(相談支援)

(1) 概要

サービス調整担当は6名で構成され、相談支援などのケースワーク業務と、市街地訓練や家事訓練(栄養講座)などの社会復帰訓練を併せて行っている。また、障害者総合支援法に規定されたサービス管理責任者としての役割も果たしている。

また、平成30年度からは4名が高次脳機能障害者支援センターと兼務(うち2名は高次脳機能障害者支援センター常駐)となっており、総合相談窓口や地域相談支援等の事務を担当している。

(2) 令和4年度事業実績

(延べ件数)

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
電話相談数	27	27	21	24	39	39	42	39	30	30	42	33	393
個別見学対応数	7	17	18	8	18	6	10	15	11	12	8	11	141
利用調整会議件数	7	6	12	6	7	9	8	7	7	10	8	14	101
個別支援計画件数	34	42	42	33	39	55	38	49	55	32	55	52	526
市街地訓練	1	3	1	1	0	2	1	2	2	5	2	1	21
家屋環境調整	1	3	2	0	0	1	1	0	4	0	2	4	18
その他同行支援等	3	4	0	0	1	3	3	3	3	2	2	0	24
家事・栄養講座	0	0	0	2	2	2	2	2	2	2	2	0	16
関係機関へのPR	0	31	29	1	1	14	7	8	3	3	4	2	103

※令和4年度は新型コロナウイルス感染症拡大防止のため、市街地訓練の制限をした。

関係機関へのPRはPR動画を作成し、YouTubeの埼玉県公式チャンネルにアップして活用。

(3) 令和5年度事業計画

ア 施設利用に係る支援

(ア) 関係機関への施設PR活動や訓練希望者募集チラシの配布、施設見学会の開催など多くの方々に施設を利用していただくための活動

(イ) 利用を検討している障害者及び家族・関係機関からの電話相談

(ウ) 利用を希望する方への見学対応

(エ) 利用を希望する方の利用相談と利用調整会議の開催

(オ) 利用開始に向けた市区町村など関係機関との調整

イ 施設利用中の支援

(ア) 関係スタッフによる会議を開催して個別支援計画を作成し、その後の進行管理を行い次の計画を作成するなど、利用者へのサービス提供の調整

(イ) 年金や傷病手当金の受給等の各種社会保障制度の利用支援

(ウ) 訓練の進行に伴う日中活動サービスの変更や、訓練等給付費等の支給内容等の管理

(エ) 市街地訓練

利用者が、地域内や通勤など社会参加を拡大するため、安全な移動手段の獲得を目指す。

(オ) 家事・栄養講座

在宅生活を想定し、個々の利用者に必要な情報や知識の習得を目指す。

(カ) 家屋環境調整

在宅生活に向けた、家屋改修についての利用制度の助言や関係機関等への調整

ウ 利用終了後の支援等

(ア) 施設退所後の生活に向け、家族及び市区町村など関係機関との調整

(イ) 地域の利用可能資源の紹介と利用手続き支援

(ウ) 利用終了者の当施設でのサービスの満足度を調査し、施設運営に生かす。

エ 訓練実績管理と統計事務

利用者一人ひとりの毎日の訓練実施状況の確認及び統計作成

(参考：令和4年度障害者支援施設の利用状況)

(ア) 訓練利用開始・終了人員

(人)

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
前月末在籍人員	74	79	82	82	85	91	95	95	98	95	96	101	1,073
利用開始	9	7	5	6	9	11	9	8	7	10	11	7	99
利用終了	4	4	5	3	3	7	9	5	10	9	6	6	71
末日在籍人員	79	82	82	85	91	95	95	98	95	96	101	102	1,101

(注：利用終了は前月末日を含み当月末日は除く。)

(イ) サービス別及び入所通所別月末在籍者数

(人)

			4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	月平均	
自立訓練	機能訓練	肢体不自由	男	19	20	20	21	23	23	25	25	23	23	26	27	22.9
		女	3	2	2	2	4	3	3	5	5	5	6	6	3.8	
	視覚障害	男	8	9	8	8	9	9	8	8	7	7	10	11	8.5	
		女	9	9	9	9	9	9	10	11	11	14	13	13	10.5	
	生活訓練	男	19	19	19	21	20	19	21	20	21	19	21	22	20.1	
		女	6	6	7	6	6	7	6	7	7	7	7	6	6.5	
就労移行支援	男	15	17	17	18	20	24	21	21	21	20	20	17	15	18.8	
	女	0	0	0	0	0	1	1	1	1	1	1	1	2	0.7	
訓練計	男	61	65	64	68	72	75	75	74	71	69	74	75	70.3		
	女	18	17	18	17	19	20	20	24	24	27	27	27	21.5		
訓練合計			79	82	82	85	91	95	95	98	95	96	101	102	91.8	
施設入所支援	肢体不自由	男	19	20	20	21	23	24	27	27	24	24	27	28	23.7	
		女	3	2	2	2	4	3	3	5	5	6	7	7	4.1	
	視覚障害	男	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
		女	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
通所	肢体不自由等	男	33	35	36	38	39	41	39	38	39	38	37	35	37.3	
		女	7	7	7	7	7	9	8	9	9	7	7	8	7.7	
	視覚障害	男	8	9	8	8	9	9	8	8	7	7	10	11	8.5	
		女	9	9	9	9	9	9	10	11	11	14	13	13	10.5	
入所・通所合計			79	82	82	85	91	95	95	98	95	96	101	102	91.8	

(ウ) 障害等級

(人)

			身体障害者手帳						療育手帳			精神保健福祉手帳	手帳なし(診断書)	計
			1級	2級	3級	4級	5級	6級	A	B	C			
自立訓練	機能訓練	肢体不自由	25	14	1	2	0	2	0	0	0	4(4)	4	48
		視覚障害	19	17	0	0	1	0	0	0	1(1)	0	0	37
	生活訓練	1	5	3	3	0	0	0	0	0	16(3)	23	48	
就労移行支援			8	5	4	2	0	1	0	1	0	9	7	37
計			53	41	8	7	1	3	0	1	1(1)	29(7)	34	170

※令和4年度中在籍者数(年度中の終了者を含む)、()は身体障害者手帳も所有。

※「手帳なし(診断書)」には申請中の者を含む。

(エ) 利用者年齢

(人)

			19歳以下	20～29歳	30～39歳	40～49歳	50～59歳	60歳以上	計	平均年齢
自立訓練	機能訓練	肢体不自由	1	4	5	12	24	2	48	46.7
		視覚障害	2	3	1	5	10	16	37	55.1
	生活訓練	1	4	5	17	15	6	48	46.4	
就労移行支援			0	2	7	8	16	4	37	47.8
計			4	13	18	42	65	28	170	48.5

(オ) 障害別状況

(人)

			脳血管障害	脳性麻痺	頸髄等損傷	頭部外傷	知的障害	視覚障害	その他	計
自立訓練	機能訓練	肢体不自由	38	0	0	3	0	0	7	48
		視覚障害	0	0	0	2	0	35	0	37
	生活訓練	34	0	0	8	0	0	6	48	
就労移行支援			24	0	0	5	1	0	7	37
計			96	0	0	18	1	35	20	170

(カ) 利用開始前居所・訓練の状況

(人)

			当病院		他病院		家庭		特別支援学校		当施設利用変更		福祉施設		計	
			入所	通所	入所	通所	入所	通所	入所	通所	入所	通所	入所	通所	入所	通所
自立訓練	機能訓練	肢体不自由	14	0	6	0	18	0	0	0	1	0	9	0	48	0
		視覚障害	0	0	0	0	0	36	0	0	0	0	0	1	0	37
	生活訓練		0	0	0	1	3	44	0	0	0	0	0	0	3	45
就労移行支援			0	0	0	0	0	26	0	0	0	11	0	0	0	37
計			14	0	6	1	21	106	0	0	1	11	9	1	51	119

(キ) 利用期間の状況 (令和4年度中の利用終了者のみ)

			3か月未満	3～6か月未満	6～9か月未満	9～12か月未満	1～2年未満	2年以上	計	平均利用期間
自立訓練	機能訓練	肢体不自由	0	1	0	1	14	0	16	469日
		視覚障害	5	1	0	0	4	3	13	434日
	生活訓練		7	2	2	1	10	2	24	372日
就労移行支援			3	6	1	4	5	3	22	378日
計			15	10	3	6	33	8	75	386日

(注：終了者は前年度末日を除き、当年度末日終了者を含む。)

(ク) 利用終了後の状況 (令和4年度中の利用終了者のみ) (人)

			家庭復帰		新規就労		復職		障害者施設		当施設利用変更		その他		計	
			入所	通所	入所	通所	入所	通所	入所	通所	入所	通所	入所	通所	入所	通所
自立訓練	機能訓練	肢体不自由	12	0	0	0	0	0	2	0	2	0	0	0	16	0
		視覚障害	0	13	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	13
	生活訓練	1	8	0	1	0	1	0	0	0	13	0	0	1	23	
就労移行支援			0	1	0	8	0	10	0	3	0	0	0	0	0	22
計			13	22	0	9	0	11	2	3	2	13	0	0	17	58

(注：終了者は前年度末日を除き、当年度末日終了者を含む。)

(ケ) 施設における高次脳機能障害者の状況 (人)

		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	月平均
自立訓練	機能訓練	18	19	18	19	22	23	25	28	26	26	29	29	23.5
	生活訓練	25	25	26	27	26	26	27	27	28	26	28	28	26.6
就労移行支援		13	13	14	15	16	21	19	18	15	15	12	13	15.3
計		56	57	58	61	64	70	71	73	69	67	69	70	65.4

1 1 高次脳機能障害者就労アシスト事業

(1) 概要

高次脳機能障害者の就労に関する支援を行っている地域の関係機関や高次脳機能障害者を雇用している企業に訪問し、相談や直接の支援を行う。

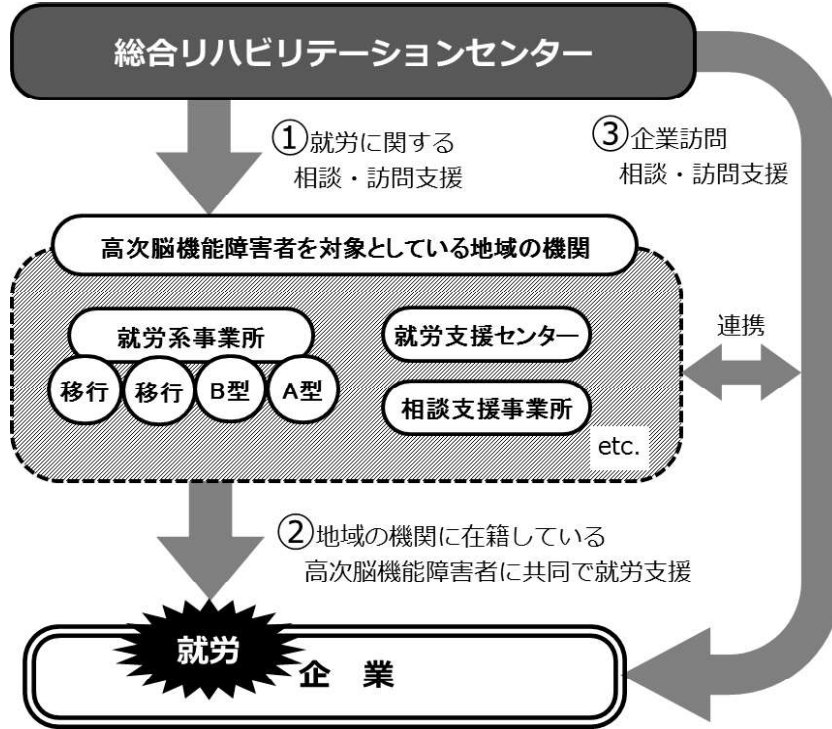


図 高次脳機能障害者就労アシスト事業の概略

(2) 令和4年度事業実績

ア 相談支援件数

	福祉事業所	企業	小計	合計
訪問支援	6	41	47	70
来所支援	5	18	23	

イ ブロック会議 (Web形式) (参加事業所数)

東部 11/9	西部 11/29	南部 11/22	北部 11/1	合計
11	3	14	2	30

ウ センター主催研修

- ・「障害の理解とリハビリテーション総論編 障害者の就労支援」
令和4年7月28日～8月24日 オンライン配信 再生回数：61回
- ・「障害の理解とリハビリテーション高次脳機能障害編 就労支援」
令和4年8月12日～9月7日 オンライン配信 再生回数：112回

(3) 令和5年度事業計画

- ア 相談支援の充実
- イ 企業向け研修会の実施